

# 第3回 進路学習会

---

令和5年11月21日(火)14:50~

# 本日の主な内容

## ①私立高校受験までの手続き

- ・私立WEB出願
  - ・調査書作成願
  - ・記録通知書と受領書
  - ・調査書
  - ・入試当日の扱い
- 

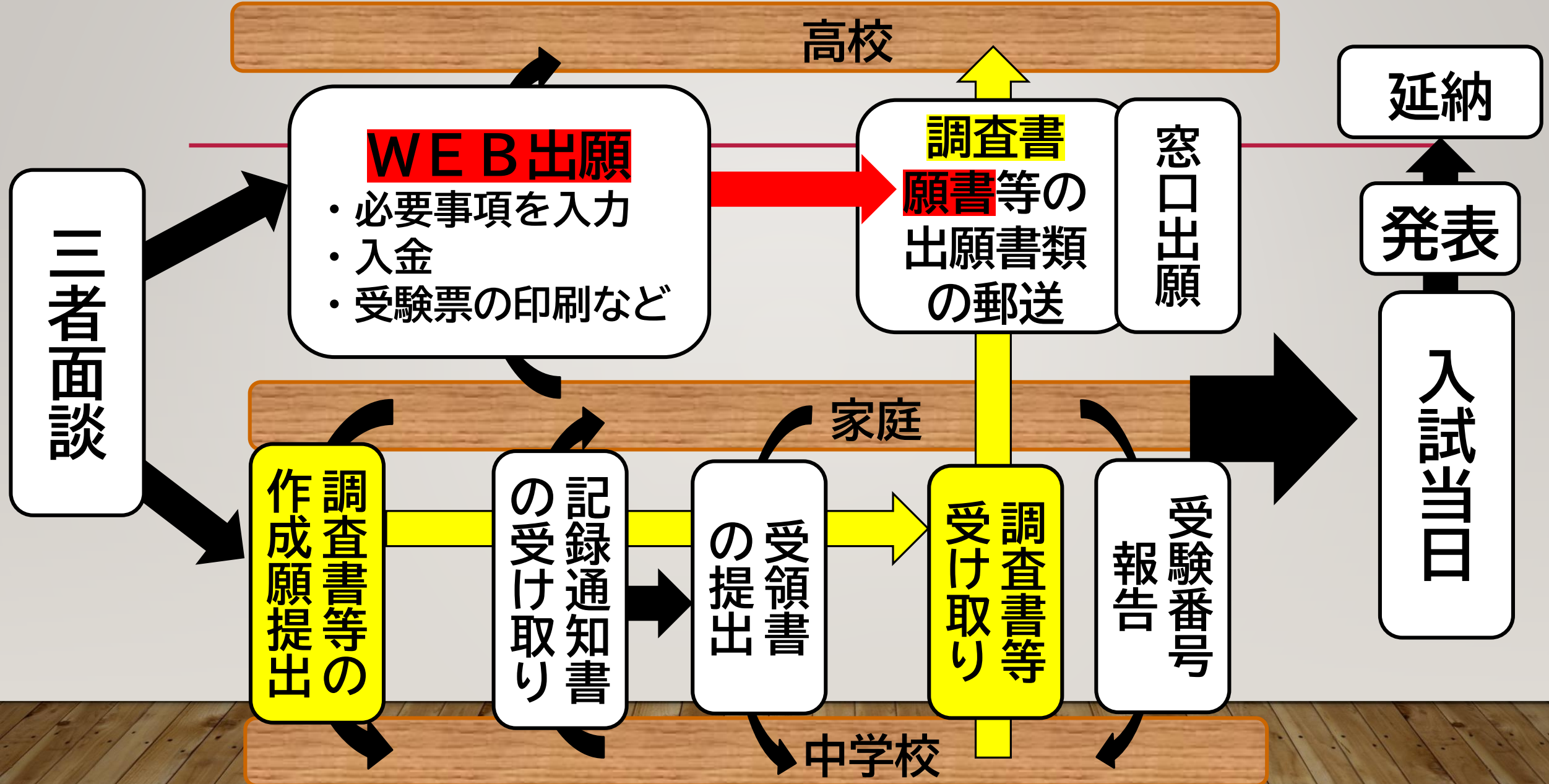
## ②公立高校受検までの手続き

- ・願書指導
- ・出願方法（従来・電子出願）
- ・志願先変更

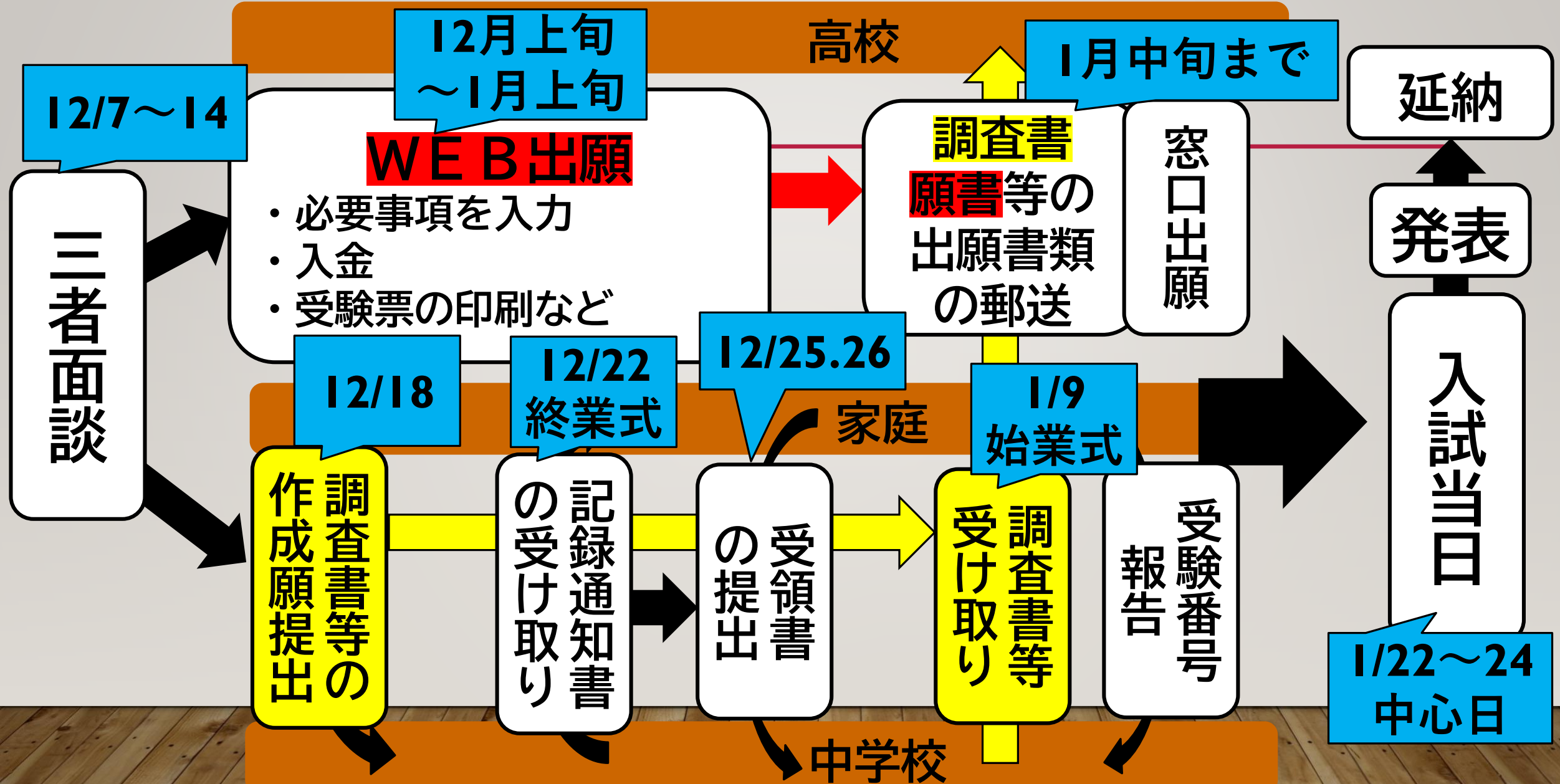
# ①私立高校受験までの手続き

- 私立WEB出願
- 調査書作成願
- 記録通知書と受領書
- 調査書
- 入試当日の扱い

# 私立高校受験までの主な流れ

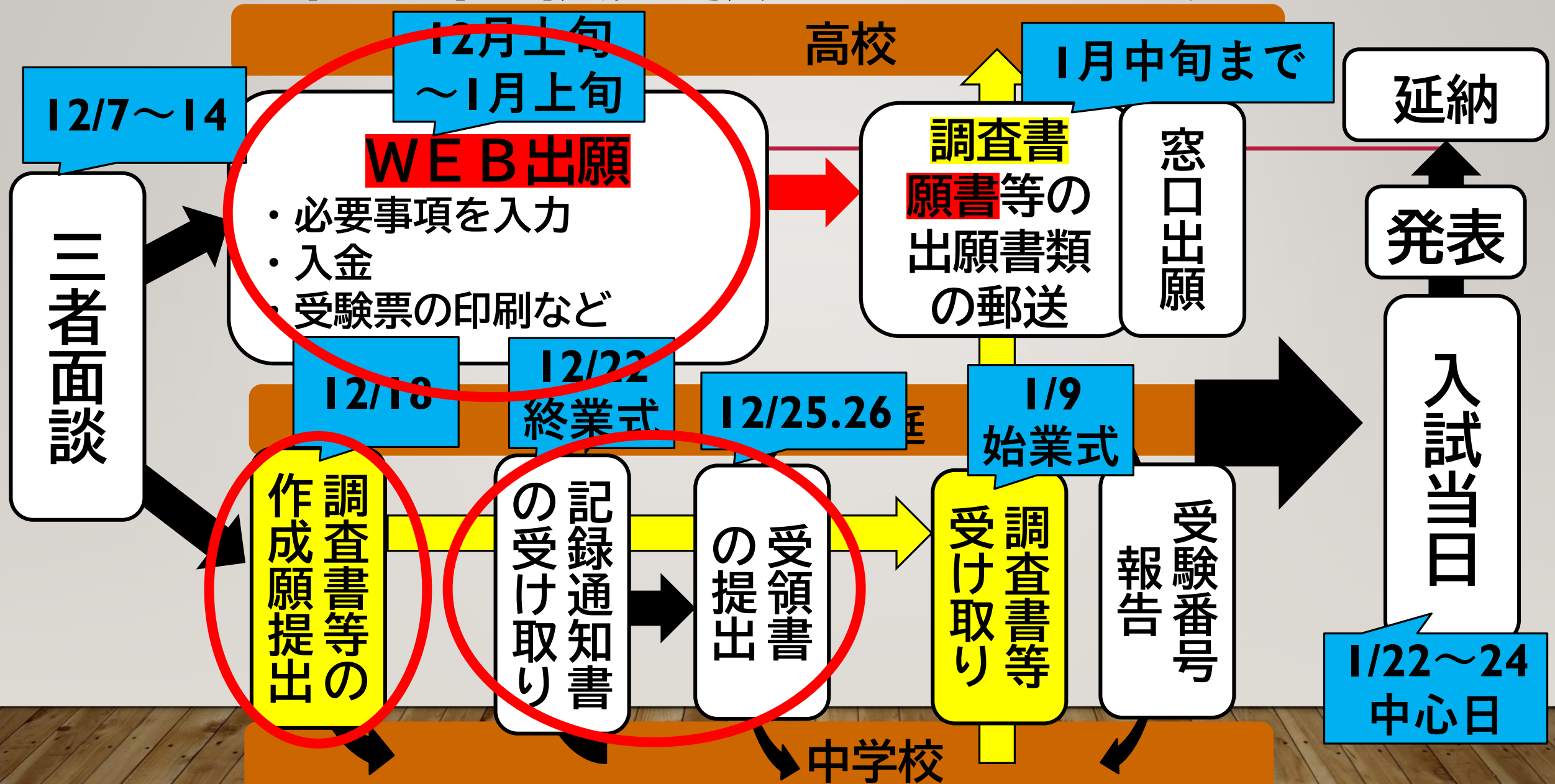


# 私立高校受験までの主な流れ





# 私立高校受験までの主な流れ



# ①私立高校のWEB出願について

---

三者面談で受験する私立学校が決まったら、ほぼ全ての学校でWEB出願を行います。

高校のHPへ...



自宅のPCで出願開始



# ①私立高校のWEB出願について

---

## 出願関係で必要なもの・こと

- 証明写真の準備
- 受験料の支払い
- 受験番号の確認
- 調査書、自己PRシート、推薦書等の準備
- 出願のための封筒の準備 など



# (例)埼玉栄高等学校

WEB登録期間 12月19日~1月13日 調査書等郵送受付期間 ~1月13日

ホームページより出願サイトへアクセス

- ・出願情報(受験者情報・入試日程など)入力
- ・検定料の支払い、受験票および写真票の印刷

**調査書**と写真票を封筒に入れ郵送



**調査書の作成依頼**



# (例) 叡明高等学校

WEB登録期間 12月1日～1月11日 調査書等郵送受付期間 1月5日～1月12日

ホームページより出願サイトへアクセス ⇒ 入力後、印刷

- ・出願情報(受験者情報・入試日程など)入力
- ・検定料の支払い、受験票の印刷

入学願書と**推薦書**、**調査書**を封筒に入れ郵送



**学校推薦書**  
または  
**自己推薦書**

**学校推薦書、調査書の作成依頼**

調査書作成願  
のやり取りを通して  
書類の作成を  
行います

家庭でやること

調査書、学校推薦書の作成依頼

中学校がやること

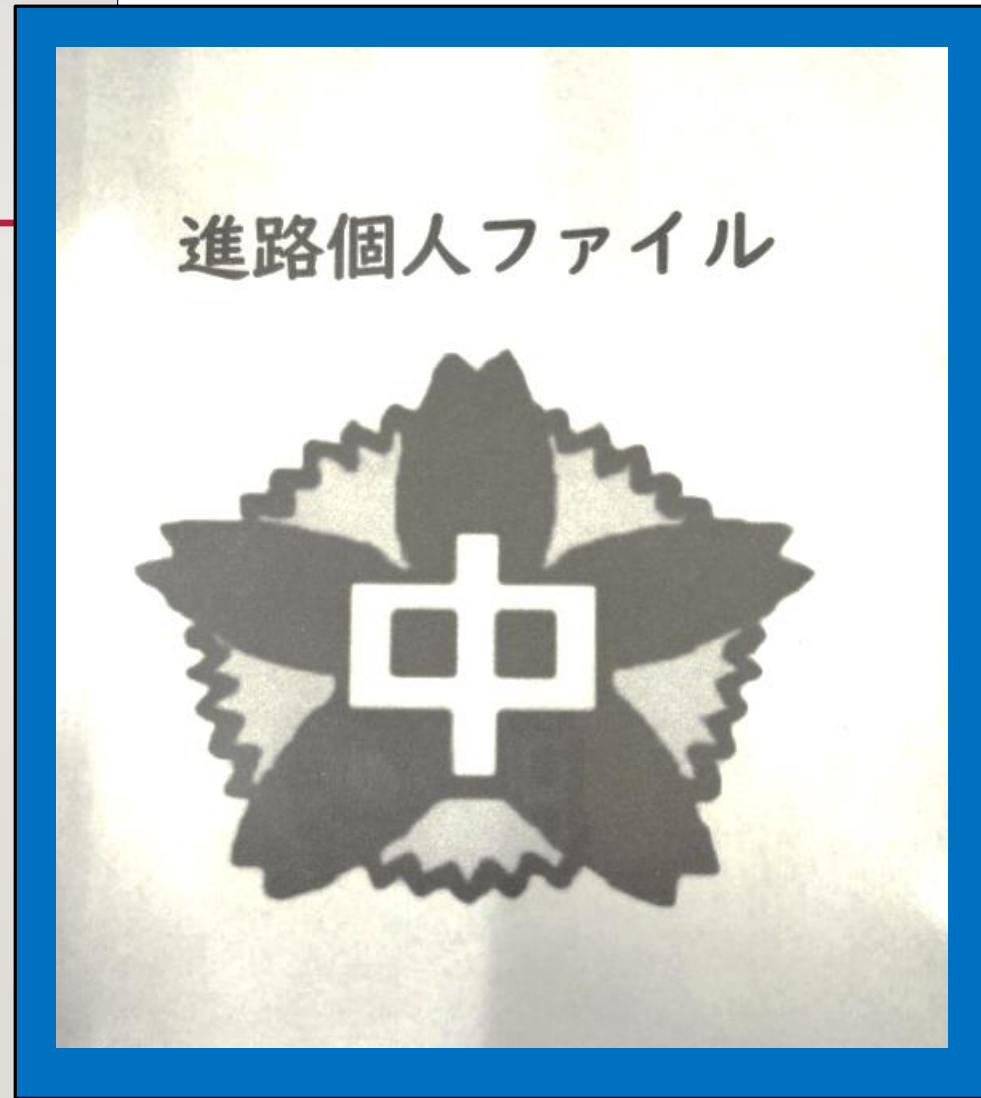
- ①調査書の作成  
公立提出用様式  
高校指定様式
- ②学校推薦書の作成  
高校指定様式

書類を作成し、受渡期日に家庭  
へとお渡しします。

# ②調査書作成願 について

○提出するもの（12/18締切）  
（1）進路個人ファイル

調査書作成願一覧表を入れる



## 調査書作成願一覧表（私立・国立・高専用）

さいたま市立大谷場中学校長

令和5年12月 日

八坂 和典 様

3年 組 番 生徒氏名

氏名

調査書の様式	調査書以外の作成依頼書類（推薦書等）	延納手続き
公立用 高校指定	学校長推薦書 その他 ( )	必要 不要
公立用 高校指定	学校長推薦書 その他 ( )	必要 不要
公立用 高校指定	学校長推薦書 その他 ( )	必要 不要
公立用 高校指定	学校長推薦書 その他 ( )	必要 不要
公立用 高校指定	学校長推薦書 その他 ( )	必要 不要

に直接ご相談ください。

願をご提出ください。



# ② 調査書作成願について

○ 提出するもの (12/18締切)  
 (2) 調査書作成願

※ 受験する学校分の封筒をご用意ください。

※ 推薦・一般で同一校を2回受ける場合も、それぞれで封筒をご用意ください。

調査書作成願を貼り付けた封筒  
 (A4用紙が入る角形2号)

調査書作成願 (私立・国立・高専用)

さいたま市立大谷場中学校長 令和 年 月 日

進路指導室前に、リサイクル角2封筒を置いておきます。家庭で用意しきれなかった分は、そこからお取り下さい。

出願方法	1/9(火)始業式	公立用
/ 郵送・持参	1/ ( )	高校指定
試験日	合格発表日 確認方法	延納手続き
/	/	必要
	掲示・ネット	不要

募集要項の「資料1 (A4用紙)」

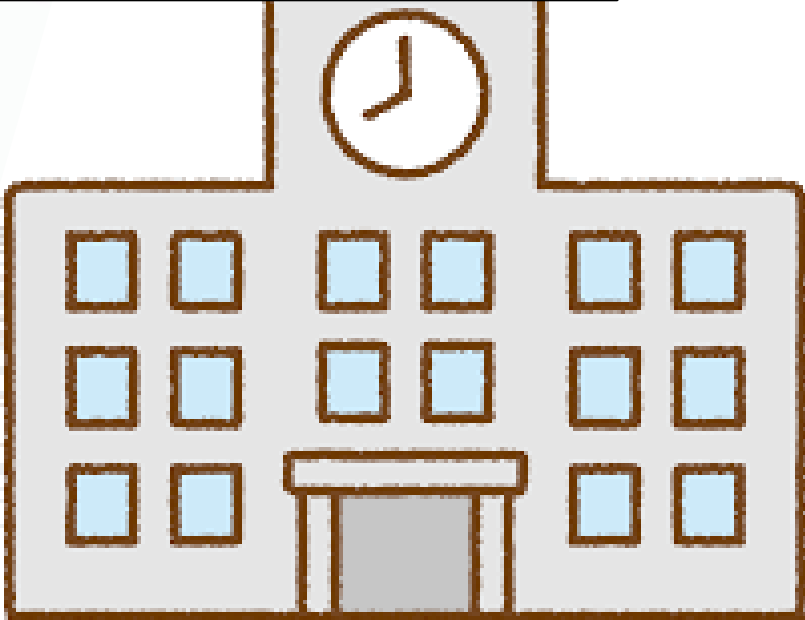
高校指定様式の調査書  
 (公立高校様式可の学校は不要)

学校長推薦書等、学校で作成してほしい書類(必要な人)



# 書類のやりとり

必ず、手渡しで！



調  
さいたま市立大谷場中  
八坂 和典 様  
以下の高等学校等  
学校名( )  
出願予定日

**調査書作成**  
さいたま市立大谷場中学校長  
八坂 和典 様  
以下の高等学校等を受験しますので  
学校名(正式名称)  
出願予定日

**調査書作成願(私立・国立・高専用)**  
さいたま市立大谷場中学校長 令和 年 月 日

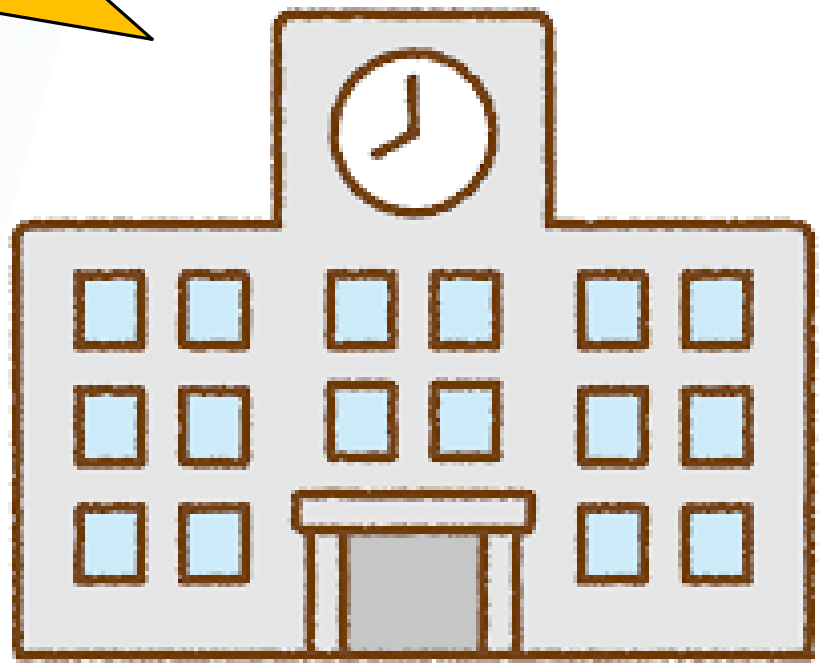
3年 組 番 生徒氏名	
保護者氏名	
調査書等の作成をお願いいたします。	
学科・コース・類型等	出願形態
	学校推薦 保護者・自己推薦 一般
調査書受け取り希望日	調査書の様式
1/9(火)始業式	公立用
1/ ( )	高校指定
合格発表日 確認方法	延納手続き
/	必要
掲示・ネット	不要

進路個人ファイル

3年 組 番 名前

# 書類のやりとり

12/18 (月) までに



調査書作成願(私立・国立・高専用)

さいたま市立大谷場中学校長 令和 年 月 日

3年 組 番 生徒氏名

保護者氏名

調査書等の作成をお願いいたします。

学科・コース・類型等	出願形態
	学校推薦 保護者・自己推薦 一般

調査書受け取り希望日	調査書の様式
1/9(火)始業式	公立用
1/ ( )	高校指定

合格発表日 確認方法	延納手続き
/	必要
掲示・ネット	不要

進路個人ファイル

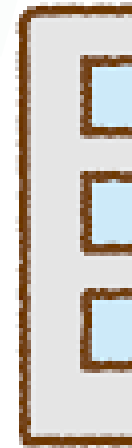
3年 組 番 名前

調  
さいたま市立大谷場中学校  
八坂 和典 様  
以下の高等学校等を受験しますの  
学校名( )  
八坂 和典 様  
以下の高等学校等を受験しますの  
学校名(正式名称)  
出願予定日

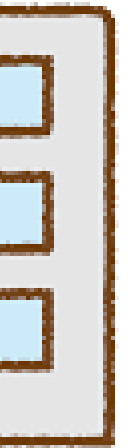
調査書作成  
さいたま市立大谷場中学校長  
八坂 和典 様  
以下の高等学校等を受験しますの  
学校名(正式名称)

**12/22 (金)**  
**調査書内容の最終確認**

**③記録通知書  
について**



**記録通知書**



# 受領書

**12/25.26**  
**調査書内容の最終確認**

**調査書の作成を  
開始します！**

**③記録通知書  
について**

**訂正なし…10:00~11:00に、  
本人が提出（木工室）**

**訂正あり…9:00~11:00に、  
本人と保護者が提出（職員室）**



**1/9 (火)**

**④調査書の配付**



**「緘」を押してありますので、開封できません。**

**封筒のまま出願書類にに入れてください。**

**記載事項は、記録通知書で事前に確認しているものと同一です。**





出願

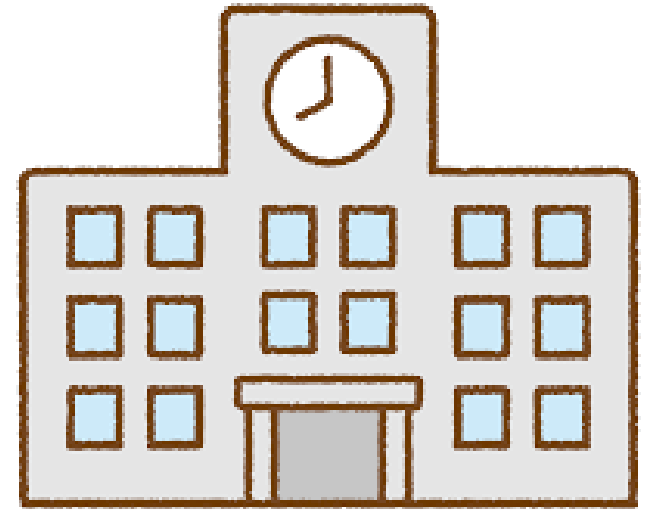
郵便局へ行き書留で郵送  
※消印と必着の違いに注意！

調査書

願書等

出願用封筒

私立高校



高校指定

延納手続き

必要

不要

# 確認事項

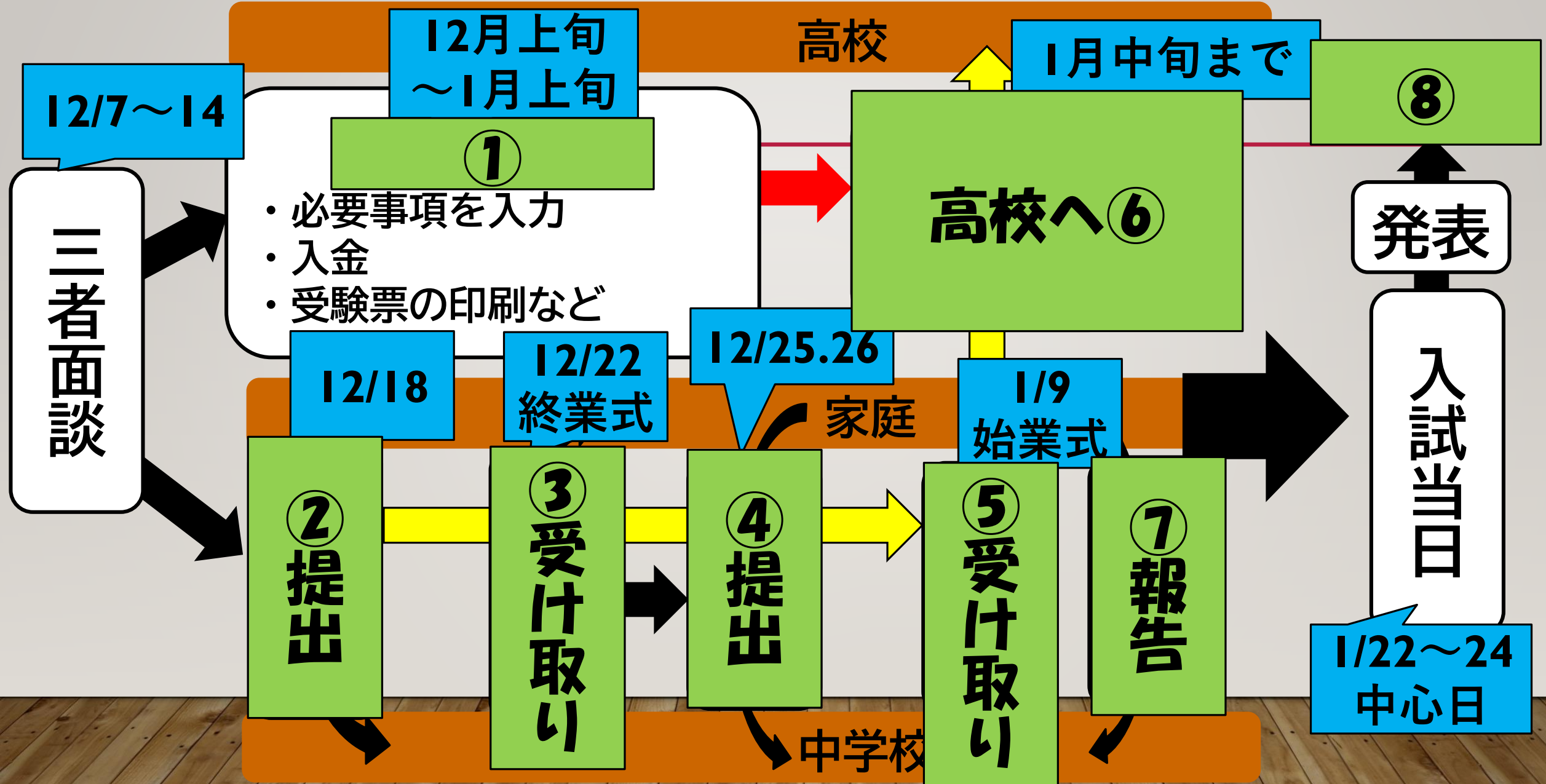
---

※受験番号は、1月の進路希望調査で記入  
→報告してください。

当日の遅刻・欠席連絡等は、  
学校から行いますので、  
高校に連絡する際に受験番号が必要です。

※三者面談後の受験する高校の変更は、  
担任まで速やかにお知らせください。

# 私立高校受験までの主な流れ

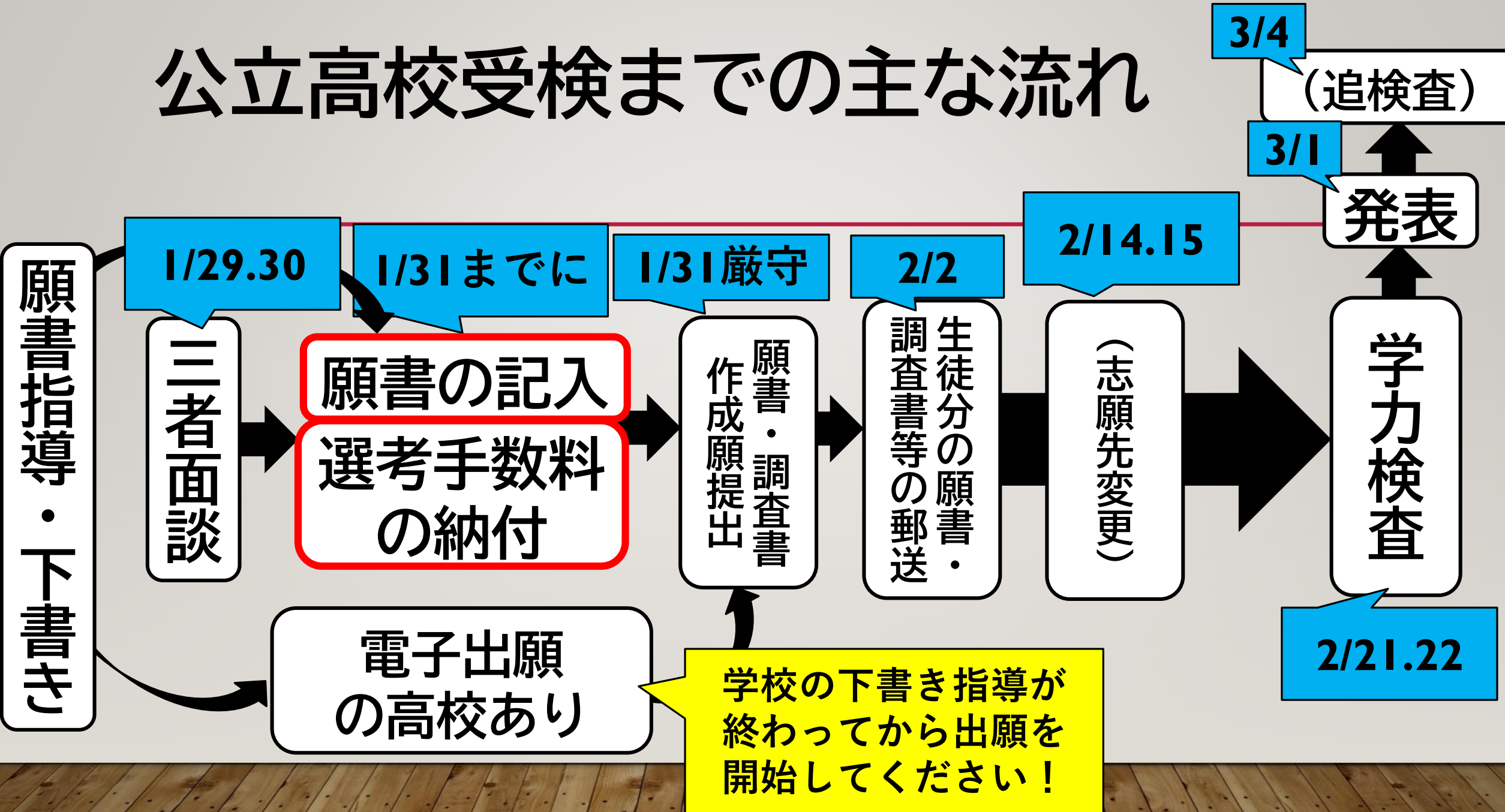


## ②公立高校受検までの手続き

---

- 願書指導
- 出願方法（従来・電子出願）
- 志願先変更

# 公立高校受検までの主な流れ





# 公立高校受検に向けて 家庭で準備しておくこと

---

- ①選考手数料の納付（金融機関で納付）  
※今年度より、埼玉県収入証紙は廃止となりました。
- ②受検票に貼る切手（従来の出願の学校）  
※通常：223円 速達：483円
- ③電子出願と手数料の収納（該当校）

別紙：令和6年度埼玉県公立高等学校入学者選抜の出願における各自治体の対応一覧

自治体	さいたま市	埼玉県	川口市	川越市	埼玉県
出願方法	電子	電子		紙	
名称	電子出願実施校	電子出願実施校		電子出願未実施校	
対象校	市立浦和 市立浦和南 市立大宮北	春日部(全・定) 春日部工業 春日部女子 春日部東 児玉 庄和 本庄(全・定) 深谷 深谷商業 深谷第一 寄居城北	川口市立(全)	市立川越	120校 (電子出願実施11校以外)
入学選考手数料	2,200円(定時制は950円)				担任から配付
入学選考手数料納付方法	(さいたま市) 納付書兼領収書	電子収納		(川越市) 納付通知書兼領収書	(埼玉県) 納付書兼領収書
入学選考手数料納付場所/方法	指定金融機関 (窓口営業時間内)	電子収納(オンライン、24時間対応) ※クレジットカード・コンビニ・ペイジー払いを志願者が選択		指定金融機関 (窓口営業時間内)	
電子収納に係る手数料		0円	330円(志願者負担)		
願書への納付書貼付有無	(写真撮影)			あり	
入学願書作成	①各自の端末(個人PC、タブレット、スマホ等)で「入学願書」と「受検票」入力 ②収納済「納付書兼領収書」を写真撮影してアップロード	必ず、手数料を事前に納付してから願書の作成を行ってください。 各自の端末(個人PC、タブレット、スマホ等)で「入学願書」と「受検票」入力		手書き	
入学願書受検票印刷	志願者が入力済データをダウンロード、プリンターで印刷				
入学願書提出	志願者が印刷した「入学願書」、「調査書」を原則、中学校がまとめて郵送			手書きの「入学願書」、「受検票」、「調査書」を原則、中学校がまとめて郵送	
受検票郵送費 志願者負担額	なし			223円(切手貼付) ※速達を希望する場合は、483円	
入学許可候補者の発表	ウェブ(学校HPに設置のバナーより閲覧)、掲示(志願先高等学校)				



# ★三者面談について

## 第3回三者面談(12/7~14)

### 内容

- 調査書の内容の最終確認
- 私立等受験校の決定
- 受験する高校分の調査書作成願の配付

### 持ち物

- ・第2回市学力検査の結果
- ・進路個人ファイル/調査書作成願一覧表
- ・進路ファイル

## 第4回三者面談(1/29・30)

### 内容

- 公立受検校の最終決定
- 志願先変更の可能性の有無と、その手順の確認
- 受検までの流れの最終確認
- 願書の提出(1/31までに…)

### 持ち物

- ・第3回市学力検査の結果
- ・公立願書と受検票
- ※1/31(水)が公立願書提出締め切り日となります。

# その他連絡

---

## ○進路希望調査の提出

- ・明日、22日（水）が提出締め切りです。

※高校への出願の際は、提出遅れ・ミスがあると受け付けられません。進路関係書類は、そのための準備です。期限を守り、記入の不備がないように丁寧に確認してから提出しましょう！

## ○三者面談について

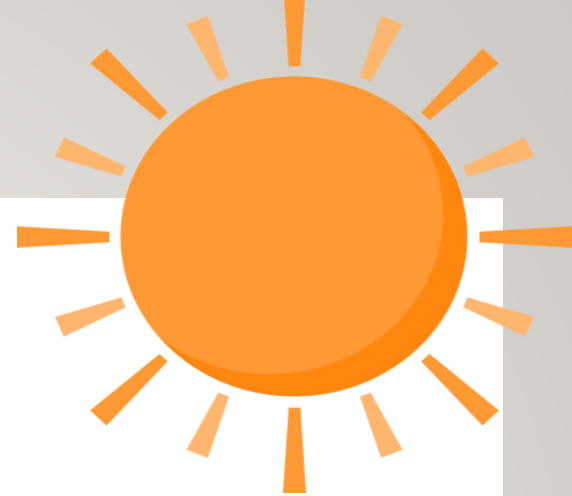
- ・明日、第3回三者面談の日程を配付予定です。

## ○質疑応答



# 第3学年 学年目標

愛



本気

夢えかびく

# これからのそれぞれの役割は・・・

---

生徒・・・自分の進路決定&見通しを立てる(スケジュール管理)  
書類の作成や提出を丁寧に行う(自分で書く&出す!)  
目標に向かって頑張る・普段の生活も大切に

保護者・・・書類と一緒に作成・体調管理・家庭の一員として接する

担任・学年職員・・・調査書作成・二者/三者面談を通して進路の決定